

SCATOLIFICIO LA VEGGIA



CODICE DI CONDOTTA ETICA AZIENDALE

INDICE

- Premessa
- Cenni sull'organizzazione
- Il nostro impegno
- Il Referente per la Responsabilità Sociale
- Dignità umana
- Osservanza delle norme, leggi e regolamenti
- Onestà e integrità
- Divieto di lavoro minorile
- Divieto di discriminazione
- Divieto di lavoro forzato
- Sostanze illegali
- Libertà di associazione e diritto alla partecipazione politica
- Retribuzione
- Salute e sicurezza sul luogo di lavoro
- Tutela dell'ambiente
- Riservatezza
- Utilizzo di beni di proprietà aziendale
- Buone pratiche commerciali
- Rapporto con i fornitori
- Attuazione in azienda
- Segnalazione delle violazioni al Codice di condotta etica aziendale e relativi provvedimenti
- Comunicazione e diffusione del Codice di condotta etica aziendale

PREMESSA

La **Responsabilità Sociale d'Impresa** si sviluppa attraverso un insieme di scelte che indirizzano l'attività imprenditoriale verso un comportamento eticamente corretto, con particolare riferimento alla società e alle aspettative degli stakeholders.

Per raggiungere i nostri obiettivi riconosciamo l'importanza dei nostri collaboratori, della società e dell'ambiente e ci orientiamo attraverso i valori di **Responsabilità, Collaborazione** ed **Efficienza**.

Sulla base di questi principi, abbiamo creato il presente **Codice di condotta etica aziendale**, condiviso e accettato da tutti i dipendenti di **Scatolificio La Veggia S.p.A.**

Cenni sull'organizzazione

Nel 1964 viene fondato lo “Scatolificio La Veggia SpA” a Veggia da cui prende il nome.

Nel 1974 viene costituita la “Ondulati La Veggia SpA” a Roteglia di Castellarano (RE) dove tuttora il gruppo ha la sua sede principale.

Oggi il Gruppo ha acquisito alcune partecipazioni di controllo e di collegamento in importanti aziende del settore che gli consentono di essere presente in maniera significativa in tutto il nord del Paese ed in tutti i segmenti di mercato.

Dal 1995 il Gruppo fa parte del network Allibox, il cui fine è quello di gestire i contratti su base cross-country collettivamente per potersi confrontare al meglio con le grandi multinazionali del settore.

Dal 1° Gennaio 2016 l'organizzazione cambia assetto sociale in "Scatolificio La Veggia S.p.A.", lasciando invariati la struttura organizzativa e i dati anagrafici aziendali.

Tipologia di Prodotti

Cartone ondulato

E : Micro Onda

B : Onda Bassa

C : Onda Alta

EB : Micro Triplo

BC : Triplo

Soluzioni d'imballo

Produzione di Scatole Americane e Fustellate.

Possibilità di Stampe Flessografiche in Alta Qualità.

La Veggia per l'ambiente

Una produzione eco-compatibile e il pieno rispetto per l'ambiente sono un impegno costante per lo **Scatolificio La Veggia S.p.A.**

L'utilizzo di **inchiostri ad acqua** e il **riciclo delle materie prime** utilizzate nel processo produttivo stanno a garanzia di una grande sensibilità ambientale. **Scatolificio La Veggia S.p.A.** si pone inoltre l'obiettivo di servirsi per lo svolgimento dei propri processi produttivi di una quantità progressivamente maggiore di **energia rinnovabile**, tramite pannelli fotovoltaici e motori di cogenerazione.

Il nostro impegno

L'impegno dello **Scatolificio La Veggia S.p.A.** si concretizza su più fronti, dal perseguimento degli obiettivi fissati nella politica aziendale al rispetto dei principi etici concretizzati nel presente documento.

Nello specifico **Scatolificio La Veggia S.p.A.** si impegna a:

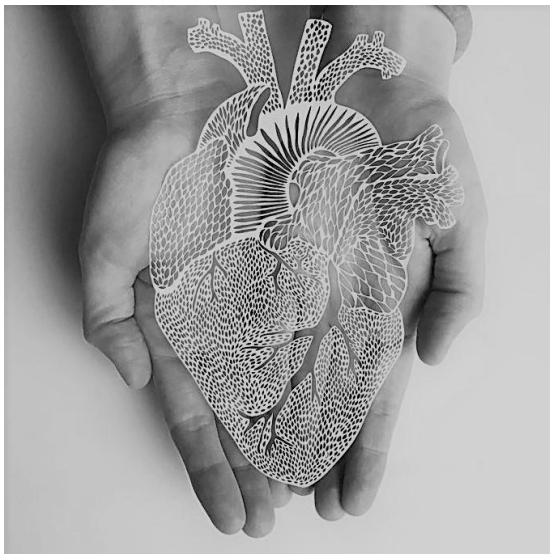
- Approfondire ed aggiornare il Codice di condotta etica aziendale al fine di mantenerlo aggiornato alla realtà aziendale.
- Destinare le risorse necessarie a garantire il pieno rispetto della persona dei dipendenti e favorirne la costante crescita personale.
- Vigilare affinché venga garantita la centralità ed integrità fisica, culturale e morale della persona ed assicurare il costante supporto nelle attività di formazione, informazione e sensibilizzazione del personale.
- Assicurarsi che tutto il personale dell'organizzazione venga a conoscenza di quanto formalizzato nel presente Codice di condotta etica aziendale, si riconosca nei principi etici definiti e prenda coscienza dei diritti e doveri che ne derivano.

I principi e le disposizioni del presente documento sono **vincolanti** per tutti i responsabili di funzione e per tutto il personale di **Scatolificio La Veggia S.p.A.**, compresi i lavoratori temporanei ed eventuali collaboratori esterni.

Il Codice di condotta etica aziendale è anche portato a conoscenza di tutti i soggetti terzi che ricevano incarichi da **Scatolificio La Veggia S.p.A.** o che intraprendano rapporti stabili o temporanei.

La finalità del presente documento pertanto è quella di **prevenire** ogni situazione o evento che possa pregiudicare l'integrità e moralità della persona, della struttura e dell'ambiente, e fornire una panoramica dei

principi etici aziendali per i clienti e i soggetti interessati all'organizzazione.



Di seguito si riportano i tre valori fondamentali a cui è ispirato il Codice di condotta etica aziendale di **Scatolificio La Veggia S.p.A.**

Responsabilità

Tutto il personale dell'organizzazione è responsabile delle proprie azioni e scelte, sia di fronte ai clienti che ai fornitori. Tutti devono essere consapevoli dei propri diritti e doveri.

Collaborazione

Scatolificio La Veggia S.p.A. crede fermamente nell'importanza del lavoro di squadra, quale elemento importante per la crescita personale, il

confronto e lo stimolare di idee e soluzioni innovative. Tutto il personale deve essere cosciente dell'importanza di operare verso un obiettivo comune e con valori condivisi.

Efficienza

L'organizzazione gestisce le attività di pianificazione e svolgimento del lavoro, con lo scopo di raggiungere gli obiettivi prefissati ottimizzando le risorse e i processi.

Il Referente per la Responsabilità Sociale

La Direzione di **Scatolificio La Veggia S.p.A.** ha nominato **Giacomo Golfieri** come Referente per la Responsabilità Sociale.

Il Referente si pone come punto di riferimento per tutte le questioni riguardanti i principi etici e il rispetto di quanto previsto dal Codice di condotta etica aziendale.

Il Referente ha la responsabilità di collaborare con la Direzione nella stesura del Codice di condotta etica aziendale e nella modifica ed aggiornamento dello stesso.

Chiunque rilevasse la necessità di richiedere chiarimenti in merito ai principi etici ed alla loro applicazione, apportare suggerimenti, comunicare violazioni al codice o sporgere reclami, può usufruire dei seguenti contatti.

Referente per la Responsabilità Sociale: Giacomo Golfieri

Telefono: (0536 – 864) 435

E-mail: giacomo.golfieri@laveggia.it

Scatolificio La Veggia S.p.A. assicura il costante supporto e disponibilità verso ogni suggerimento o comunicazione di violazione espressi in merito al presente Codice di condotta etica aziendale. Per meglio tutelare la riservatezza dei lavoratori, **Scatolificio La Veggia S.p.A.** mette a disposizione due **cassette per le comunicazioni scritte anonime**, posizionate presso gli orologi per la timbratura.

I lavoratori sono anche invitati a presentare le istanze relative al Codice di condotta etica aziendale ai propri **rappresentanti sindacali**, che si interfaceranno con il Referente per la Responsabilità Sociale e la Direzione in merito all'applicazione del presente documento.

Dignità Umana Salvaguardia dell'integrità della persona

Scatolificio La Veggia S.p.A. si riconosce nel principio insindacabile per cui "la dignità umana è la premessa elementare della vita in comunità". Con il termine dignità s'intende il sentimento che proviene dal considerare importante il proprio valore morale, la propria onorabilità e l'importanza di tutelarne la salvaguardia e la conservazione. L'organizzazione considera inattaccabile la dignità della persona.

Scatolificio La Veggia S.p.A. si adopera affinché siano garantiti, nei diversi luoghi in cui opera, i diritti previsti dalla "Dichiarazione Universale dei Diritti Umani".

Osservanza delle norme, leggi e regolamenti

La coscienza degli obblighi cogenti è un requisito indispensabile per una corretta gestione aziendale



Principio fondante per ogni azienda è quello di essere a conoscenza delle norme applicabili di settore e delle disposizioni che ne derivano. **Scatolificio La Veggia S.p.A.** ha attuato idonee misure di aggiornamento normativo che le permettono di essere costantemente al passo con le modifiche o le nuove emissioni di testi, in modo da poterli recepire efficacemente.

Scatolificio La Veggia S.p.A. reputa indispensabile **conoscere e recepire le disposizioni cogenti** applicabili all'organizzazione, ovvero:

- Norme, leggi e regolamenti nazionali e comunitari in materia di disciplina del lavoro, sicurezza, privacy e rispetto dell'ambiente;
- Convenzioni ILO e delle Nazioni Unite.

L'organizzazione assicura la comunicazione al personale degli obblighi cogenti previsti per ciascun ruolo, definisce gli strumenti più idonei per assolverli, si assicura che tutte le disposizioni siano ben comprese, e vigila sul loro rispetto.

Onestà e integrità

Riconoscere le implicazioni etiche delle proprie azioni

I destinatari devono avere consapevolezza del **significato etico** delle proprie azioni e non devono perseguire l'utile personale o aziendale in violazione delle leggi vigenti o in violazione del presente Codice.

Scatolificio La Veggia S.p.A. non approva né giustifica alcuna azione coercitiva finalizzata all'ottenimento di comportamenti contrari alla normativa vigente e/o al Codice di condotta etica aziendale.

Divieto di lavoro minorile

Rispetto dei diritti fondamentali dei minori

Scatolificio La Veggia S.p.A. ripudia ogni forma di lavoro minorile, vietando **l'assunzione di minori** per qualsiasi forma di collaborazione. L'organizzazione considera fondamentale tutelare i minorenni contro tutte le forme di sfruttamento, impegnandosi formalmente a garantirne il sostegno nel caso rilevi la mancata osservanza di tale divieto. Il termine "minore" si riferisce a tutte le persone di età inferiore ai 18 anni (Convenzione ILO n. 182). Così come previsto dalla legislazione nazionale e dalle convenzioni ILO e delle Nazioni Unite, il lavoro minorile è vietato. Fra tutte le norme, l'organizzazione recepisce quelle più stringenti. **Scatolificio La Veggia S.p.A.** proibisce qualunque forma di sfruttamento dei bambini, condizioni di lavoro simili alla schiavitù o nocive per la salute dei giovani lavoratori. Nel caso l'organizzazione rilevasse situazioni di sfruttamento minorile, questa s'impegna a fornire il necessario sostegno al minore per garantirgli una frequenza scolastica regolare fino al raggiungimento della maggiore età.

Divieto di discriminazione Pari opportunità

L'organizzazione garantisce le **pari opportunità a tutti i dipendenti**, in particolare nell'ambito di tutte le scelte aziendali riguardanti la necessità di prendere in considerazione la candidatura di personale. **Scatolificio La Veggia S.p.A.** considera la diversità culturale un arricchimento e non un motivo di emarginazione o discriminazione. **Scatolificio La Veggia S.p.A.** non persegue **nessuna discriminazione** in merito a tematiche quali salute (es. tubercolosi, HIV, disabilità, ...ecc.) sesso, età, religione, razza, casta, ceti sociali, origine etnica, nazionalità, appartenenza a organizzazioni dei lavoratori (compresi i sindacati), affiliazione politica, orientamento sessuale o qualunque altra caratteristica personale. I suddetti principi

sono garantiti al momento di una qualsiasi decisione aziendale in merito a selezione ed assunzione di personale, promozioni, trattamenti economici (compresa l'assegnazione di premi, incentivi, ecc) e riduzioni di personale. Tali attività infatti sono condotte nel pieno rispetto della persona e nella valutazione della corrispondenza delle qualifiche, conoscenze ed esperienze del candidato con il ruolo che andrà eventualmente a ricoprire.



Divieto di lavoro forzato
Mantenimento di un clima aziendale sano e tutela del personale di fronte a situazioni disagiati

Scatolificio La Veggia S.p.A. rispetta la dignità dei propri dipendenti, vietando tutte le forme di discriminazione, intimidazione e punizione. L'organizzazione ritiene essenziale tutelare i propri dipendenti assicurando loro un ambiente di lavoro caratterizzato dall'attiva **collaborazione, rispetto e interazione**. Il termine "lavoro forzato o

obbligatorio” indica ogni lavoro o servizio estorto a una persona sotto minaccia di una punizione o per il quale detta persona non si sia offerta spontaneamente (Convenzione ILO n. 29). Presso **Scatolificio La Veggia S.p.A.** sono vietate tutte le forme di:

- Lavoro forzato e forme di lavoro in schiavitù
- Punizioni corporali
- Sanzioni economiche per danno commesso
- Coercizione fisica e psicologica
- Violenza fisica, verbale e sessuale

Tali comportamenti non sono accettati neanche di fronte alla commissione di errori o danni arrecati durante l’attività lavorativa.



Sostanze illegali

Divieto di abuso di sostanze stupefacenti e consumo di alcolici, per preservare la propria sicurezza e quella degli altri

Scatolificio La Veggia S.p.A. proibisce l’abuso da parte del personale di **sostanze stupefacenti** e il **consumo di alcolici** durante l’attività lavorativa: la sicurezza personale e quella di tutti i lavoratori passa attraverso la corretta condotta di ognuno. É inoltre vietata l’assunzione di farmaci da

parte del personale presso i locali di produzione. Qualora fossero organizzati eventi di rappresentanza nell'ambito dei quali fossero servite bevande alcoliche, **Scatolificio La Veggia S.p.A.** assicura il rispetto di tutte le leggi relative al consumo di alcol.

Libertà di associazione e diritto alla partecipazione politica
L'appartenenza o meno a una corrente politica è un diritto inderogabile della persona

Scatolificio La Veggia S.p.A. garantisce e tutela il diritto dei propri dipendenti a una propria **appartenenza politica**, vietando che internamente all'azienda sussistano vincoli o condizionamenti di parte. È diritto di tutti i lavoratori, senza alcuna distinzione e senza autorizzazione preventiva, formare o aderire ad associazioni sindacali o partiti politici di propria scelta nonché di divenire membri di queste organizzazioni, alla sola condizione di osservare gli statuti di queste ultime. La partecipazione al processo politico deve essere del tutto **volontaria** e non deve compromettere la normale attività lavorativa. I lavoratori non possono esercitare pressioni politiche all'interno dell'organizzazione, compreso l'obbligo alla partecipazione ad iniziative di sostegno a favore di qualsiasi candidato o partito politico.



Retribuzione

Diritto a una congrua retribuzione e rispetto degli orari di lavoro

Scatolificio La Veggia S.p.A. rispetta le normative cogenti in materia di disciplina del lavoro, assicurando al proprio personale la corresponsione costante e regolare degli stipendi. L'organizzazione considera il lavoro di ognuno un elemento fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi prefissati e l'affermazione dell'immagine aziendale; l'azienda adotta tutte le misure necessarie affinché venga garantito il diritto ad una congrua retribuzione, proporzionata all'effettivo carico di lavoro supportato. **Scatolificio La Veggia S.p.A.** si impegna a garantire a tutti i dipendenti una **retribuzione adeguata** a soddisfare i bisogni primari della persona, senza necessità di svolgere lavoro straordinario. L'organizzazione assicura che la retribuzione delle ore di lavoro ordinario, compreso i compensi ed i differenziali retributivi per quello straordinario, sia conforme, ed eventualmente superiore, ai **minimi legali** previsti dai Contratti Collettivi di Settore.

I salari e le indennità retributive sono erogati in piena conformità alle norme cogenti ed indicate chiaramente e regolarmente a beneficio dei lavoratori; non sono effettuate trattenute salariali illegali. Per quanto riguarda gli orari di lavoro **Scatolificio La Veggia S.p.A.** garantisce la conformità alle norme cogenti in materia, assicurando quanto segue:

- L'orario di lavoro massimo consentito in una settimana non supera le 48 ore.
- Gli straordinari, previsti dal CCNL sono pari a 75 ore annue, non superano le 12 ore settimanali e sono corrisposti separatamente e con una maggiorazione rispetto alla retribuzione ordinaria.

Scatolificio La Veggia S.p.A. garantisce ai propri dipendenti un giorno di riposo dopo sei lavorativi.

Salute e sicurezza sul luogo di lavoro

Garantire un luogo di lavoro idoneo all'attività svolta per tutelare la salute e sicurezza dei lavoratori

L'organizzazione ritiene fondamentale garantire la sicurezza dei lavoratori, recependo le disposizioni cogenti in materia e mettendo in pratica tutte le misure preventive necessarie a prevenire incidenti o situazioni critiche all'interno dello stabilimento.

In merito alla salute e sicurezza, **Scatolificio La Veggia S.p.A.** garantisce al proprio personale condizioni **sane e sicure** del posto di lavoro. L'organizzazione recepisce quanto previsto dalla normativa cogente in materia, assicurando la fornitura e l'impiego di dispositivi di protezione individuali, la presenza di idonee protezioni agli impianti e macchinari, la presenza di servizi igienici puliti ed integri e l'accesso per il personale all'acqua potabile. **Scatolificio La Veggia S.p.A.** vieta l'instaurarsi di condizioni di lavoro che violino i diritti di base e fondamentali della persona, e l'esposizione dei propri lavoratori a situazioni pericolose, insicure o insalubri. Il sistema implementato prevede la pianificazione periodica di corsi di formazione in materia di salute e sicurezza, adeguatamente documentati e gestiti.

La Direzione inoltre ha nominato nella persona di **Simone Bentivoglio** il Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione, quale riferimento per la Direzione, il personale e le Autorità competenti.

Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione: Simone Bentivoglio

Telefono: +39 348 716 50 09

E-mail: simone.bentivoglio@laveggia.it

Tutela dell'ambiente

Investire in soluzioni e progetti volti alla tutela dell'ambiente

La tutela ambientale è oggetto di massima cura da parte di **Scatolificio La Veggia S.p.A.**, che già da anni ha intrapreso una politica volta al rispetto dell'ambiente.

L'organizzazione ha la consapevolezza che l'ambiente è un bene primario: lo **sviluppo sostenibile** è uno dei principi fondanti del presente Codice. L'impegno riguarda la tutela della salute dell'uomo nel suo rapporto con l'ambiente: è quindi fondamentale tutelare l'ambiente per garantirne la salubrità per le generazioni future.

Scatolificio La Veggia S.p.A. assicura il rispetto delle norme ambientali e di sicurezza nazionali e comunitarie.

L'organizzazione assicura il rispetto di idonee procedure riguardo i seguenti aspetti:

- Gestione dei rifiuti
- Emissioni in atmosfera
- Risparmio energetico
- Scarichi idrici

In ogni attività lavorativa deve essere perseguita l'economicità della gestione e dell'impiego delle risorse aziendali, nel rispetto degli standard qualitativi più avanzati.



Riservatezza

La custodia delle informazioni aziendali garantisce l'integrità dell'intera organizzazione

Scatolificio La Veggia S.p.A. considera fondamentale preservare le informazioni e strategie aziendali contro ogni intrusione dall'esterno. Per questo motivo richiede al personale l'assoluta **riservatezza** in merito, con lo scopo di mantenere l'integrità aziendale e poter perseguire gli obiettivi stabiliti senza interferenze. L'organizzazione proibisce al proprio personale la divulgazione delle informazioni commerciali ed aziendali con le quali lavora o entra in contatto durante lo svolgimento della propria attività. Tale divieto riguarda anche il passaggio di informazioni fra colleghi che ricoprono ruoli funzionali diversi. Per informazioni "commerciali ed aziendali" s'intendono per esempio le strategie aziendali pianificate, i dettagli dei contratti stipulati con i clienti, informazioni finanziarie dell'organizzazione, ecc. Tutti i dipendenti dell'organizzazione sono inoltre tenuti a mantenere riservate le informazioni recepite dai clienti o fornitori relative alla loro realtà aziendale. Tale aspetto è stato trattato nel dettaglio nei documenti elaborati nell'ambito del "Sistema Privacy" implementato in conformità al D. Lgs. 196/03 s.m.i..

Utilizzo di beni di proprietà aziendale

Prevenire l'utilizzo incondizionato dei beni, mezzi e attrezzature aziendali

Scatolificio La Veggia S.p.A. mette a disposizione dei propri dipendenti i **mezzi e i beni** necessari per l'espletamento della propria attività; si ritiene indispensabile che coloro che ne fanno uso **li rispettino e non ne abusino**. Per mezzi e beni aziendali s'intendono le attrezzature, i

macchinari, PC, software ed edifici utilizzati dal personale durante l'attività lavorativa. È consentito l'utilizzo ai fini personali soltanto per brevi periodi di tempo, senza che ciò infici sulla normale attività lavorativa. Per quanto riguarda l'utilizzo dei software aziendali, gli addetti utilizzano le versioni acquistate ed approvate dall'azienda: è pertanto vietato installare, scaricare o copiare programmi o software coperti dai diritti di autore. L'organizzazione si riserva il diritto di controllare l'accesso ai beni e mezzi aziendali e di monitorarne l'uso nel caso rilevasse situazioni di abuso da parte degli utilizzatori.

Buone pratiche commerciali

Agire sul mercato nel rispetto dell'integrità professionale

Scatolificio La Veggia S.p.A. sostiene un modello imprenditoriale improntato alla correttezza etica e al **rispetto delle buone pratiche commerciali**, con particolare riferimento alle aspettative di Clienti e Fornitori. L'Azienda non approva né giustifica alcuna pratica commerciale che, in contrasto con il principio della diligenza professionale e con il Codice del consumo, possa falsare in misura apprezzabile il rapporto commerciale tra Cliente e Fornitore.

Scatolificio La Veggia S.p.A. non offre ai propri Clienti alcun tipo di regalia, inclusi omaggi natalizi e/o oggettistica diversa da quella promozionale (chiaramente identificata dal logo di **Scatolificio La Veggia S.p.A.**). Ogni anno l'Azienda si riserva di devolvere, a titolo di donazione, il controvalore degli omaggi natalizi destinati alla clientela a un Ente, Istituto o Associazione riconosciuta, comunicando per tempo tale intenzione ai propri Clienti, nel rispetto dei principi di trasparenza e responsabilità sociale.

Parimenti, non è consentito ai dipendenti e collaboratori di **Scatolificio La Veggia S.p.A.** accettare alcun tipo di regalia da soggetti terzi, inclusi omaggi natalizi e/o oggettistica diversa da quella promozionale (chiaramente identificata dal logo dell’Azienda promotrice), di controvalore superiore a 150 euro annui per ogni soggetto terzo. Ogni anno **Scatolificio La Veggia S.p.A.** si riserva di selezionare un Ente, Istituto o Associazione riconosciuta, e di invitare per tempo i propri Fornitori a devolvere il controvalore delle regalie eventualmente destinate all’Azienda verso tale beneficiario.

La Direzione inoltre ha nominato nella persona di **Paolo Malvolti** il Referente per le Buone Pratiche Commerciali, come punto di riferimento per chiarimenti e segnalazioni relative all’applicazione delle Buone Pratiche Commerciali.

Referente per le Buone Pratiche Commerciali: Paolo Malvolti

Telefono: (0536 - 864) 461

E-mail: paolo.malvolti@laveggia.it

Rapporto con i fornitori

Selezionare i fornitori secondo i principi di efficienza e trasparenza

Scatolificio La Veggia S.p.A. si impegna ad individuare i propri fornitori in modo da garantire agli stessi parità di trattamento e imparzialità.

Scatolificio La Veggia S.p.A. utilizza **criteri oggettivi e trasparenti** per la scelta dei fornitori. Tale scelta, nel rispetto delle norme vigenti e delle procedure interne, deve avvenire in base a valutazioni oggettive relative alla competitività, alla qualità ed alle condizioni economiche praticate. Sono previste apposite procedure funzionali alla documentazione del complessivo iter di selezione e di acquisto, nell’ottica di garantire la

massima trasparenza delle operazioni di valutazione e scelta del fornitore.

Il fornitore sarà selezionato anche in considerazione della capacità di garantire:

- il rispetto del presente Codice di condotta etica aziendale;
- l'attuazione di sistemi di qualità aziendali adeguati, ove previsto;
- la disponibilità di mezzi e strutture organizzative idonei;
- il rispetto della normativa in materia di lavoro, ivi incluso per ciò che attiene il lavoro minorile, la salute e la sicurezza dei lavoratori.

Per quanto riguarda i fornitori già qualificati, il Referente per la Responsabilità Sociale ha provveduto a richiedere a ogni azienda fornitrice una dichiarazione in merito. Al momento della qualifica di nuovi fornitori, tale aspetto sarà incluso fra i parametri presi in considerazione dal Responsabile del Sistema di Gestione per accettare la qualifica. Nel caso emergessero elementi di equivocità in merito, il Referente per la Responsabilità Sociale ne darà comunicazione alla Direzione. Questa provvederà a richiedere i dovuti chiarimenti al fornitore e, nel caso non fossero sufficientemente esaustivi, valuterà l'opportunità di escludere l'azienda dal proprio parco fornitori.

In ogni caso, **Scatolificio La Veggia S.p.A.** si impegna a non instaurare alcun rapporto di natura commerciale con soggetti, siano essi persone fisiche o giuridiche, coinvolti in fatti di terrorismo o che comunque non siano in grado di assicurare l'assoluta **legittimità** del proprio operato e il **rispetto dei principi etici** di riferimento indicati nel presente Codice.

Attuazione in azienda

...perché il rispetto dei nostri dipendenti non deve rimanere un concetto astratto

Al fine di portare a conoscenza tutto il personale i **principi etici aziendali** e garantire il loro rispetto, l'organizzazione ha elaborato il presente Codice di condotta etica aziendale. In caso di assunzione di nuovo personale, l'Area Risorse Umane e il Referente per la Responsabilità Sociale hanno cura di illustrare e portare a conoscenza di questi il documento. Dietro formale richiesta, il presente documento può venire distribuito a soggetti esterni all'organizzazione.

Inoltre, allo scopo di perseguire un continuo miglioramento dell'ambiente di lavoro all'interno dell'organizzazione, nonché di raccogliere suggerimenti o reclami, il Referente per la Responsabilità Sociale con **scadenza triennale** sottopone ai lavoratori un **questionario** in forma anonima, per la valutazione della soddisfazione riguardo all'ambiente di lavoro e all'attuazione dei principi contenuti nel Codice di condotta etica aziendale. I risultati del questionario vengono analizzati e aggregati dal Referente e presentati alla Direzione nel corso del Riesame annuale sul sistema di Responsabilità Sociale.

Segnalazione delle violazioni al Codice di condotta etica e relativi provvedimenti

Tutti i dirigenti, i responsabili di funzione e i dipendenti hanno il dovere di **rispettare le disposizioni** contenute nel presente documento e comunicare al Referente per la Responsabilità Sociale ogni **violazione o deviazione** da quanto previsto dal suddetto (le deviazioni relative a regalie e/o omaggi dovranno invece essere segnalate al Referente per le



Buone Pratiche Commerciali); ogni segnalazione può essere effettuata in maniera verbale o scritta, utilizzando i recapiti forniti.

Ogni violazione al Codice di condotta etica aziendale sarà portata a conoscenza della Direzione, la quale provvederà a:

- assicurare la riservatezza dell'identità del segnalatore e proteggerlo contro qualsiasi tipo di ritorsione, ovvero situazioni che possono dar adito a forme di discriminazione o penalizzazione;
- condurre un'attenta analisi della segnalazione al fine di verificarne la validità.

Nel caso l'evento segnalato fosse confermato come oggettivo, la Direzione provvederà ad adottare le opportune misure disciplinari previste, che possono realizzarsi in sanzioni fino alla richiesta di licenziamento del violatore.

Comunicazione e diffusione del Codice di condotta etica aziendale

Il Referente per la Responsabilità Sociale periodicamente (almeno una volta l'anno) **aggiorna e distribuisce** il Codice di condotta etica a tutto il personale dell'azienda, allo scopo di mantenere il presente documento al passo con la realtà aziendale e di accogliere eventuali suggerimenti o reclami.

Il Codice di condotta etica aziendale viene conservato per la visione in duplice copia presso la sede di **Scatolificio La Veggia S.p.A.** : una in possesso del Referente per la Responsabilità Sociale e l'altra presso l'ufficio del Responsabile di Stabilimento.